



PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

29/2020

Organismo Contratante: Universidad Nacional de Santiago del Estero

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Contratación Directa por Compulsa Abreviada 29/2020
Clase: Sin Clase
Modalidad: Sin Modalidad
Motivo contratación directa: Urgencia por Emergencia COVID-19
Expediente: EXP : 1712/2020
Objeto de la contratación: Compra mobiliario - FCM (EMERGENCIA COVID-19)
Rubro: Equipo de oficina y muebles
Lugar de entrega único: Oficina de Contrataciones Central (Av. Belgrano (S) N° 1912 (4200) SANTIAGO DEL ESTERO, Santiago del Estero)

| Retiro del pliego | | Consulta del pliego | |
|-------------------------------|---|-------------------------|---|
| Dirección: | Av. Belgrano (s) 1912, (4200), SANTIAGO DEL ESTERO, Santiago del Estero | Dirección: | Av. Belgrano (s) 1912, (4200), SANTIAGO DEL ESTERO, Santiago del Estero |
| Plazo y horario: | Hasta el 05/11/2020 a las 13 horas | Plazo y horario: | Hasta el 05/11/2020 a las 13 horas |
| Costo del pliego: | \$ 0,00 | | |
| Presentación de ofertas | | Acto de apertura | |
| Dirección: | Av. Belgrano (s) 1912, (4200), SANTIAGO DEL ESTERO, Santiago del Estero | Lugar/Dirección: | Av. Belgrano (s) 1912, (4200), SANTIAGO DEL ESTERO, Santiago del Estero |
| Fecha de inicio: | 02/11/2020 | Día y hora: | 06/11/2020 a las 10:30 hs. |
| Fecha de finalización: | 06/11/2020 a las 10:30 hs. | | |



RENGLONES

| Renglón | Descripción | Unidad de medida | Cantidad |
|---------|---|------------------|----------|
| 1 | Pizarra Blanca de 80cm x 120cm | UNIDAD | 3,00 |
| 2 | Pizarra blanca de 120cm x 300cm | UNIDAD | 2,00 |
| 3 | Pupitre universitario reforzad. Con mesa plegable. Adjuntar folletos con especificaciones y fotos. (20 pupitres para zurdos). | UNIDAD | 200,00 |
| 4 | Mesa redonda de 1,20m x 0,80m Color haya-negro | UNIDAD | 3,00 |
| 5 | Silla isosceles fija 4 patas de cuerina negra | UNIDAD | 40,00 |
| 6 | Escritorio de 1 x 0,60 x 0,74 metro - Color haya-negro | UNIDAD | 2,00 |
| 7 | Porta tv 32 pulgadas, triple brazo extensible | UNIDAD | 6,00 |
| 8 | Cajonera rodante. 1 estante, 3 cajones, con ruedas. De 0,64 x 0,47 x 0,37 metros. | UNIDAD | 3,00 |
| 9 | Armario. Puertas altas - 1,88 x 0,75 x 0,35 metro. Con llave. Color haya-negro | UNIDAD | 2,00 |

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: Convocatoria

La presente contratacion se registró por el Decreto Delegado Nº 1023/01 y la Resolucion C.S. Nº 60/2020.

ARTÍCULO 2: Efectos de la presentacion de la Oferta

La presentacion de la oferta significara de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptacion de las clausulas que rigen el llamado a contratacion.

ARTÍCULO 3: Objeto

Compra mobiliario - FCM (EMERGENCIA COVID-19)

ARTÍCULO 4: Lugar y fecha de Apertura de las ofertas

En el Área de Compras y Bs. Patrimoniales de la UNSE, Avda. Belgrano (s) 1912, Santiago del Estero, el día 06 de Noviembre de 2020 a la hora 10:30, se procederá a abrir las ofertas, en acto público, en presencia de funcionarios de la jurisdicción o entidad contratante.

Si el día señalado para la apertura de las ofertas deviniera inhábil, el acto tendrá lugar el día hábil siguiente, en el mismo lugar y a la misma hora.

Ninguna oferta presentada en término podrá ser desestimada en el acto de apertura. Si hubiere observaciones se dejará constancia en el acta de apertura para su posterior análisis por las autoridades



competentes.

ARTÍCULO 5: Plazo de mantenimiento de las ofertas

Los oferentes deberán mantener su oferta por el término de **TREINTA (30) DIAS CORRIDOS**, a contar del día de presentación de la propuesta, o el que se fije en el pliego de convocatoria, prevaleciendo este último.

ARTÍCULO 6: Forma de cotización

Los oferentes podrán cotizar por todo o parte de lo solicitado, por renglón completo, indicando su precio UNITARIO con I.V.A. INCLUIDO.

La cotización deberá efectuarse en moneda nacional.

Las ofertas deberán presentarse mediante correo electrónico (compras.unse@gmail.com) en formato PDF.

El correo electrónico deberá decir en el Asunto "Contratación Emergencia Covid-19 N°----/2020 y el Nombre del Oferente".

ARTÍCULO 7: Documentación a presentar por el oferente

1. Constancia de Inscripción en la Administración Nacional de Ingresos Públicos (A.F.I.P.)
2. Casilla de correo electrónico
3. Constancia emitida por entidad bancaria, donde se consigne:- Tipo de cuenta bancaria.- N° de CBU, o Alias.

La Oferta deberá contener la marca de todos los renglones cotizados como así también la forma de presentación (packs, caja, unidad, etc.).

ARTÍCULO 8: Entrega del material

La entrega de la mercadería será realizada en la Unidad Operativa de Compras de la Unidad Ejecutora, mediante remitos por duplicado, el original será reservado por la dependencia receptora. La provisión del material o prestación del servicio se hará en el lugar y hora que se indique en la Orden de Provisión. Es por cuenta del adjudicatario el flete, acarreo, descarga y estiba en depósito de esta Universidad de los elementos contratados o su entrega en la oficina destinataria.

ARTÍCULO 9: Facturación

Las facturas serán presentadas una vez recibida la conformación definitiva y deberán reunir los requisitos que al respecto determina la A.F.I.P. La presentación de las facturas se realizará en Mesa de Entradas de la UNSE. Avda. Belgrano (s) 1912 – Santiago del Estero.

ARTÍCULO 10: Plazo de pago

El plazo para el pago de las facturas será de diez (10) días CORRIDOS.

ARTÍCULO 11: Jurisdicción administrativa



Dirección General de Compras y Bienes Patrimoniales

Universidad Nacional de Santiago del Estero

La sola presentación de la oferta significa, la aceptación lisa y llana de la Jurisdicción Administrativa, la aplicabilidad de las disposiciones legales y sus reglamentaciones, como asimismo el sometimiento al fuero Federal de Santiago del Estero, con expresa renuncia a todo otro fuero o jurisdicción.